

Referat fra bestyrelsesmøde

Foreningen Æ Redningshus d. 02-06-2021 kl. 19.00

Mødt: Lars Christiansen, Kristine Qvistgaard, Karin Lynggaard, Niels Ivar Jørgensen, Lene Landbo.

Afbud: Henning Juul Nielsen, Henrik Fønns, Linda Vognstrup, Birthe Eisum

Siden sidst: Malerarbejde på indgangsparti/tilbygning pågår stadig.

Der er sat nye koblere på vandhane, slange mangler så vinduesvasker kan kobles på.

Vedr. 4 nye vinduer i toilet/køkken bygning, så har Niels indhentet tilbud fra KJ vinduer Pris incl. montering (og moms, som vi senere får tilbage igen) på ca. 30.000 kr. Vi har besluttet at sætte arbejdet i gang for foreningens egne midler. Niels bestiller arbejdet.

Ventilation: Niels afventer stadig Handest for indkøring af det nye system.

Vedr. Perron, så afventer vi stadig Nasa. Brugen af Perron iværksættes så snart der er tørt.

Sidste nyt fra kassereren: Summen af betalte mnd ikke afholdte "indefrosne/forudbetalte" indbetalinger er pt. Ca. 115.000 kr.

Et beløb som SKAL kunne tages ud af kassebeholdningen. Beløbet ændrer sig hele tiden. Beløbet kan betegnes som kortfristet gæld. Karin laver løbende beregninger over beløbets størrelse, således at beløbet revideres månedsvis med info til Lars.

Vedr. en manual/jobbeskrivelse for kassererfunktionen, så går det på , at Lars baseret på egne erfaringer, foreslår, at der til hjælp ved fremtidig udskiftning af kasserer nedskrives vigtige detaljer/procedurer Altså: hvad skal ordnes? Hvad skal en ny kasserer umiddelbart kunne håndtere? For at undgå fejl!

Lars er ansvarlig for igangsætning af arbejdet.

D. 20-05 blev der afholdt kontormøde med deltagelse af Birthe, Lars og Karin. Mødet drejede sig om praktiske ting, såsom muligheden for, at udbygge brugen af vores regnskabsprogram: Dinero Pro . Kan vi gøre noget smartere? Kan programmet lette flere opgaver/håndteringer?

Lars har anbragt et blåt chatek mrk. "Kassereren" i kontorskabet. Heri anbringes alle bilag fra indkøb. Husk at notere på bilaget, hvilket event/arbejde/etc. der er handlet ind til.

Planlægning (aktivitetsudvalget): Vi følger hele tiden op på Corona restriktioner i forhold til arrangementer. Der er søgt lejlighedsbevilling til afholdelse af Skt. Hans fest og 2 fiskeauktioner.

Lene skal inden næste møde undersøge om der kan søges tilskud hos kommunen, til dækning af et evt. underskud ved afholdelse af kulturelle arrangementer.

Referat fra sidste møde i Aktivitetsudvalget blev fremlagt af Kristine. Referatet er desuden fremsendt til alle bestyrelsesmedlemmer.

Vi afventer svar fra Sparekassen Thy om hvorvidt vi bliver tildelt penge fra deres Fond.

Vedr. sommerkoncerten med Four Jazz, søndag d. 18-07, så er lejlighedsbevilling modtaget og sendt til alle bestyrelsesmedlemmer.

Under planlægning er: Vælgermøde sidst i oktober, i forbindelse med kommunalrådsvalget. Tovholder er Karin.

Alle klubaktiviteter er i kalenderen!

Turnuskalenderen er sendt ud. Der er ingen justeringer i forbindelse med check manual!

Dato for næste møde: ??

referent Lene Landbo.

7. juni 2021

--